



Innovatiegelden

Heeft u een innovatief plan voor het Amsterdamse onderwijs? Een plan dat een aanvulling of verbetering is in het aanbod voor leerlingen of ervoor zorgt dat de kwaliteit in het onderwijs ten behoeve van leerlingen verbetert? Of wilt u een innovatief project opzetten dat expliciet inclusief onderwijs bevordert?

Het Samenwerkingsverband nodigt scholen uit om innovatieve plannen in te dienen. De plannen dienen aan te sluiten bij de doelen in het ondersteuningsplan 2024-2027 van het Samenwerkingsverband. Deze middelen zijn weliswaar niet structureel, maar kunnen wel een structurele verandering of aanpassing vanuit de structurele visie van een school in gang helpen zetten en realiseren.

Van elkaar leren door kennisdeling versterkt samenwerking en leidt tot *innovatie*. Ga de komende tijd vooral met elkaar in gesprek over innovatieve plannen. Ook organiseert het Samenwerkingsverband diverse bijeenkomsten waarin de scholen de opgedane ervaring en voortgang met elkaar en met andere scholen delen.

En heeft u een goed idee, maar hulp nodig dit uit te werken tot een goed plan, neem dan vooral contact met ons op.

Het Samenwerkingsverband beoordeelt direct na indiening het plan. Om de kwaliteit, haalbaarheid en effectiviteit van de innovatie te vergroten, ontvangt u schriftelijk of in een gesprek concrete feedback op het plan en eventuele suggesties voor aanpassing. Vervolgens dient de school het definitieve plan in.

Voor vragen kunt u terecht bij Hetty Mulder: h.mulder@swvadam.nl, uw aanvraag kunt u indienen via verantwoording@swvadam.nl.



+31 20 811 99 21
Bijlmerdreef 1289
1103 TV Amsterdam
www.swvadam.nl

facturen@swvadam.nl
KvK: 59035250
NL82 INGB 0006 2791 97

Criteria innovatieaanvragen

Innovatieaanvragen worden beoordeeld aan de hand van de onderstaande criteria:

- Innovatief en visie:
 - het projectplan is vernieuwend.
 - in het projectplan is een (wetenschappelijke) onderbouwing opgenomen.
 - het projectplan sluit aan bij de doelen van het ondersteuningsplan 2024-2027, met name bij de plannen over inclusief onderwijs
- Doelgroep, doelen en effecten:
 - het projectplan beschrijft de beoogde doelgroep.
 - het projectplan beschrijft de beoogde (SMART) doelen en effecten voor de leerling en docent, evenals de wijze waarop dit gemeten wordt.
- Beoogde resultaten
 - het projectplan beschrijft het beoogde resultaat of resultaten.
(Let op: dit zijn niet de doelen, maar de effecten van wat je doet of oplevert).
- Samenwerking en draagvlak:
 - het projectplan beschrijft de samenwerkingspartners (scholen of andere ketenpartners).
 - het projectplan heeft draagvlak bij de scholen van het Samenwerkingsverband.
 - het projectplan is medeondertekend door een bestuurder van een ander schoolbestuur of minimaal door een directeur/rector van een andere school
- Kennisdeling:
 - het projectplan beschrijft op welke wijze u de opgedane kennis en ervaring wilt delen met de scholen binnen het Samenwerkingsverband. Denk aan video, poster, website, podcast, etc. - waarom kies je voor deze vorm
- Haalbaarheid en borging:
 - het projectplan is inhoudelijk, organisatorisch en financieel haalbaar.
 - het projectplan bevat een planning.
 - het projectplan bevat een gedetailleerde begroting met een uitsplitsing van de personele en materiële kosten. De kosten voor eigen personeel mogen niet meer dan € 55,- per uur bedragen. Het Samenwerkingsverband bekostigt geen huisvestings- (inclusief verbouwings- en inrichtings)kosten.
 - het projectplan beschrijft hoe het project na afloop wordt voortgezet/geborgd, zowel organisatorisch als financieel.

Randvoorwaarden innovatiegelden

- Bereidheid om als dat nodig is met een andere school samen te werken, als het idee ongeveer hetzelfde is/elkaar kan versterken;
- Deelname (online) bijeenkomsten waarin de scholen de voortgang en opgedane ervaring met elkaar delen;
- Kennisdeling (bijv. middels posterpresentatie of workshop) over project met andere scholen van het Samenwerkingsverband.